必要書類封入チェックリスト（見本）

提出漏れがないかチェックを入れ、提出書類に同封してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申込時提出書類 | チェック | 提出部数（合計） |
| １ | **受講申込書【様式１】** | １部 |
| ・申込書に未記入の個所がないか確認しましたか。 | ☑ |
| ２ | （１）、（２）いずれかの書類 |
| **（１）修了証書の写し** | １部 |
| 「認知症介護実践者研修修了証」又は「認知症（痴呆）介護実践者研修（基礎課程）」の修了証の写しが必要です。 | ☑ |
| **（２）介護福祉士登録証の写しと実務経験証明書** | 各1部 |
| 「認知症介護実践者研修」又は「認知症（痴呆）介護実践者研修（基礎課程）」未修了の場合のみ。※実務経験証明書については、転職等で複数の職場に勤務の場合は、それぞれの職場での証明書が必要です。 | ☑ |
| ３ | **返信用封筒【角２封筒】**※角２封筒はA4用紙がそのまま入る封筒サイズです。所属事業所の住所所属長の氏名120円切手貼付 | １枚 |
| (1) | 返信用封筒のサイズは角２ですか。 | ☑ |
| (2) | 封筒に下記①、②の送付先を記入していますか。①住所：所属事業所住所②宛名：所属長氏名 | ☑ |
| (3) | 120円切手は貼付けしていますか。 | ☑ |
| (4) | 封筒は申込者１人につき、１枚必要です。 | ☑ |

※チェックした必要書類がすべて揃っていることを確認し、本紙を一番上にして必要書類と

ともに封入してください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　上記の書類を提出いたします。不備等はありません。

令和　６　年　５　月　３０　日

氏名　　研　修　　太　郎

必要書類封入チェックリスト

提出漏れがないかチェックを入れ、提出書類に同封してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申込時提出書類 | チェック | 提出部数（合計） |
| １ | **受講申込書【様式１】** | １部 |
| ・申込書に未記入の個所がないか確認しましたか。 | □ |
| ２ | （１）、（２）いずれかの書類 |
| **（１）修了証書の写し** | １部 |
| 「認知症介護実践者研修修了証」又は「認知症（痴呆）介護実践者研修（基礎課程）」の修了証の写しが必要です。 | □ |
| **（２）介護福祉士登録証の写しと実務経験証明書** | 各1部 |
| 「認知症介護実践者研修」又は「認知症（痴呆）介護実践者研修（基礎課程）」未修了の場合のみ。※実務経験証明書については、転職等で複数の職場に勤務の場合は、それぞれの職場での証明書が必要です。 | □ |
| ３ | **返信用封筒【角２封筒】**※角２封筒はA4用紙がそのまま入る封筒サイズです。所属事業所の住所所属長の氏名120円切手貼付 | １枚 |
| (1) | 返信用封筒のサイズは角２ですか。 | □ |
| (2) | 封筒に下記①、②の送付先を記入していますか。①住所：所属事業所住所②宛名：所属長氏名 | □ |
| (3) | 120円切手は貼付けしていますか。 | □ |
| (4) | 封筒は申込者１人につき、１枚必要です。 | □ |

※チェックした必要書類がすべて揃っていることを確認し、本紙を一番上にして必要書類と

ともに封入してください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　上記の書類を提出いたします。不備等はありません。

令和　６　年　　　月　　　日

氏名